**Program operacyjny**

**działania na rzecz jakości kształcenia od 1 października do 30 września każdego roku**

**Oprócz działań cyklicznych wymienionych poniżej, jednostki UO realizują zadania ze *Strategii Doskonalenia Jakości Kształcenia UO na lata 2016-2020* przewidziane do realizacji w danym roku akademickim.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Działanie** | **Jednostka Odpowiedzialna** | **Termin realizacji** |
| 1. | opracowanie planu działań na rzecz doskonalenia jakości kształcenia w danym roku akademickim | Rektor ds. Kształcenia i studentów  Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia | do 15 października |
| 2. | weryfikacja procedur doskonalenia jakości kształcenia i dostosowanie ich do obowiązujących aktów prawnych | Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia  Przewodniczący poszczególnych Komisji Uczelnianego Zespołu ds. Jakości Kształcenia | do 15 października |
| 3. | aktualizacja Wydziałowych Ksiąg Jakości Kształcenia | Dziekani Wydziałów | do 30 października |
| 4. | przekazanie przez jednostki wypełnionych przez studentów ankiet ewaluacyjnych ze studiów  I i II stopnia za semestr letni | Dziekani wydziałów i kierownicy jednostek ogólnouczelnianych prowadzących działalność dydaktyczną | do 15 listopada |
| 5. | złożenie wydziałowych sprawozdań z doskonalenia jakości kształcenia za poprzedni rok akademicki | Przewodniczący Wydziałowych Komisji ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia | do 15 listopada |
| 6. | złożenie wydziałowych sprawozdań z oceny jakości kształcenia za poprzedni rok akademicki | Przewodniczący Wydziałowych Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia | do 15 listopada |
| 7. | posiedzenie UZDJK, zatwierdzenie planu działań na dany rok akademicki | Rektor ds. Kształcenia i studentów  Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia | do 15 listopada |
| 8. | złożenie sprawozdania z prac Uczelnianej Komisji ds. Doskonalenia Jakości Kształcenia | Przewodniczący Komisji | do 15 grudnia |
| 9. | złożenie sprawozdania z prac Uczelnianej Komisji ds. Oceny Jakości Kształcenia | Przewodniczący Komisji | do 15 grudnia |
| 10. | posiedzenie UZDJK, omówienie sprawozdania z działalności UZDJK oraz przedstawienie rekomendacji Rektorowi | Prorektor ds. Kształcenia i Studentów  Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia | do 30 grudnia |
| 11. | przekazanie raportów z analiz badań ankietowych osobom uprawnionym do zapoznania się z ich wynikami ze studiów I i II stopnia za semestr letni | Centrum Edukacji Ustawicznej UO | do 30 stycznia |
| 12. | przekazanie wyników badań kariery zawodowej absolwentów | Akademickie Centrum Karier | do 15 lutego |
| 13. | przekazanie przez jednostki wypełnionych przez studentów ankiet ewaluacyjnych ze studiów  I i II stopnia za semestr zimowy | Dziekani wydziałów i kierownicy jednostek ogólnouczelnianych prowadzących działalność dydaktyczną | do 15 marca |
| 14. | przekazanie przez jednostki wypełnionych ankiet oceny jakości kształcenia dokonanej przez nauczyciela akademickiego | Dziekani wydziałów i kierownicy jednostek ogólnouczelnianych prowadzących działalność dydaktyczną | do 15 kwietnia |
| 15. | przekazanie przez jednostki wypełnionych przez studentów ankiet ewaluacyjnych ze studiów III stopnia i studiów podyplomowych | Dziekani wydziałów i kierownicy jednostek ogólnouczelnianych prowadzących działalność dydaktyczną | do 15 maja |
| 16. | modyfikacje programów kształcenia obowiązujących w kolejnym roku akademickim | Dziekani wydziałów i kierownicy jednostek ogólnouczelnianych prowadzących działalność dydaktyczną | do 30 maja |
| 17. | przekazanie raportów z analiz badań ankietowych oceny jakości kształcenia dokonanej przez nauczyciela akademickiego osobom uprawnionym do zapoznania się z ich wynikami | Centrum Edukacji Ustawicznej UO | do 30 maja |
| 18. | przekazanie raportów z analiz badań ankietowych osobom uprawnionym do zapoznania się z ich wynikami ze studiów I i II stopnia za semestr zimowy | Centrum Edukacji Ustawicznej UO | do 30 czerwca |
| 19. | przekazanie raportów z analiz badań ankietowych osobom uprawnionym do zapoznania się z ich wynikami ze studiów III stopnia i studiów podyplomowych | Centrum Edukacji Ustawicznej UO | do 30 czerwca |
| 20. | weryfikacja i aktualizacja Uczelnianej Księgi Jakości Kształcenia | Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia  Przewodniczący poszczególnych komisji we współpracy z zainteresowanymi jednostkami UO | do 15 września |
| 21. | weryfikacja Katalogu Dobrych Praktyk UO | Pełnomocnik Rektora ds. Jakości Kształcenia | do 30 września |
| 22. | przeprowadzenie audytu w zakresie jakości kształcenia | Komisja powołana przez Rektora ds. kształcenia i studentów | do 30 września |
| 23. | aktualizacja stron internetowych jednostek | Dziekani wydziałów i kierownicy jednostek ogólnouczelnianych prowadzących działalność dydaktyczną | do 30 września |