# Dostępne szablony stron oraz lista dostępnych wtyczek i modułów do wykorzystania na stronach WWW w Uniwersytecie Opolskim.

1. Centrum Informatyczne wraz z Biurem Promocji Uniwersytetu Opolskiego opracowało szablony stron WWW w oparciu o komercyjne środowisko deweloperskie oraz procedurę dostępności, jak również ujednoliconą i spójną identyfikację graficzną i wizualną Uniwersytetu Opolskiego.
2. Regulamin serwisu informacyjnego WWW oraz udostępniania, wdrażania   
   i utrzymania stron WWW w Uniwersytecie Opolskim wprowadza obowiązek skorzystania z gotowego szablonu strony WWW przy jej tworzeniu lub edycji. Szablony dostępne są na stronie Centrum Informatycznego, pod adresem:
   1. Szablon 1 – http://centrum .uni.opole.pl/szablon1
   2. Szablon 2 – http://centrum .uni.opole.pl/szablon2
   3. Szablon 3 – http://centrum .uni.opole.pl/szablon3
3. Dopuszcza się utworzenie własnego szablonu strony WWW w oparciu o oferowane przez Centrum Informatyczne UO komercyjne środowisko deweloperskie. Wdrożenie własnego szablonu może nastąpić jedynie po spełnieniu warunków określonych   
   w punktach 3.1 do 3.5
   1. Autor nowego szablonu uzyska akceptację Biura ds. Promocji UO pod kątem identyfikacji wizualnej i spójności;
   2. Nowy szablon przejdzie procedurę weryfikacji przez Centrum Informatyczne UO pod kątem poprawności kodu oraz wymagań określonych w załączniku nr 3 do Regulaminu, tj. wymagania techniczne dot. konstrukcji i zarządzania stronami WWW w Uniwersytecie Opolskim oraz wymagań dostępności opisanymi   
      w załączniku nr 4 do Regulaminu, tj. wymagania w zakresie dostępności stron WWW w Uniwersytecie Opolskim.
   3. Autor uzyska zgodę Dyrektora Centrum Informatycznego UO lub osoby przez niego upoważnionej;
   4. Autor szablonu uzyska akceptację JM Rektora UO lub osoby przez niego upoważnionej;
   5. Szablon zostanie oficjalnie wpisany do niniejszego załącznika jako ogólnodostępny.
4. W celu rozszerzenia funkcjonalności oraz bezpieczeństwa stron WWW opartych   
   o nowe szablony Centrum Informatyczne UO również wprowadza niniejszym regulaminem listę dopuszczalnych wtyczek, modułów i rozszerzeń opisanych szczegółowo w kolejnym punkcie.
5. Lista dostępnych wtyczek, modułów i rozszerzeń:
   1. 04page - your smart custom 404 error page – wtyczka personalizacyjna;
   2. Accessibility Widget – wtyczka dostępności WCAG 2.0;
   3. Adminimize – wtyczka administracyjna;
   4. Akismet Anti-Spam – wtyczka antyspamowa;
   5. Custom Login Page Customizer – wtyczka personalizacyjna;
   6. Divi focus and keyboard suport – wtyczka autorska;
   7. Elegant Themes Updater – wtyczka aktualizacyjna do komercyjnego środowiska deweloperskiego;
   8. Huge IT Image Gallery – wtyczka galerii;
   9. Huge IT Slider – wtyczka slidera;
   10. Cookie Notice by dFactory (Informacja o ciasteczkach) – wtyczka informacyjna wymagana odrębnymi przepisami;
   11. iThemes Security Pro – moduł bezpieczeństwa;
   12. Max Mega Menu Pro – moduł alternatywnego menu;
   13. Media Library Assistant – wtyczka asystenta mediów;
   14. Polylang – moduł językowy;
   15. Post Expirator – wtyczka czasowego zarządzania wpisami;
   16. Updates Notifier (Powiadomienia o aktualizacjach) – wtyczka administracyjna;
   17. Redirection (Przekierowanie) – wtyczka administracyjna do personalizacji odnośników;
   18. Ultimate Posts Widget – moduł automatycznych aktualności;
   19. UpdraftPlus - Backup/Restore Premium – wtyczka administracyjna kopii zapasowych;
   20. User Role Editor Pro – wtyczka administracyjna uprawnień;
   21. Widget Shortcode – wtyczka zarządzania widżetami;
   22. WP Accessibility -WCAG 2.0-dostosowana do DIVI theme. – wtyczka dostępności WCAG 2.0;
   23. WP Google Search – wtyczka modułu wyszukiwania;
   24. WP Security Audit Log – moduł bezpieczeństwa – logi z operacji na stronie WWW;
   25. WP Statistics – wtyczka statystyczna;
   26. Załączniki do pobrania – wtyczka zarządzania mediami do pobrania;
6. Jeśli na stronie WWW w związku ze sposobem przekazywania treści bądź promocji brakuje funkcjonalności, Administrator strony WWW może wnioskować do Centrum Informatycznego o możliwość doinstalowania określonych wtyczek, nie ujętych   
   w niniejszym regulaminie. W formie mailowej należy podać nazwę wtyczki oraz jej funkcjonalność.
   1. Wniosek o doinstalowanie nowej wtyczki zostanie rozpatrzony przez Centrum Informatyczne pod kątem funkcjonalności, bezpieczeństwa, wizualizacji, dostępności WCAG 2.0 i popularności.
   2. Ostateczną decyzję w tej sprawie podejmie Dyrektor CI UO lub osoba przez niego upoważniona.
7. Administrator strony WWW/Redaktor strony WWW mogą korzystać z wtyczek   
   i modułów, które dostępne są w ramach przydzielonych im uprawnień.
8. Ze względów bezpieczeństwa, nie dopuszcza się instalacji dodatkowych modułów, wtyczek i rozszerzeń do strony WWW przez Administratorów stron WWW/Redaktorów tych stron. Decyzję w sprawie instalacji dodatkowych komponentów na stronach WWW podejmuje Administrator serwisu informacyjnego WWW (webmaster), mając na uwadze punkt 6 niniejszego załącznika.
9. Niedozwolone jest wykorzystywanie modułów komercyjnych oraz kluczy licencyjnych osadzonych w szablonie strony do celów prywatnych oraz na rzecz osób trzecich.